



(ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆ)

ಸಂಖ್ಯೆ:ತೋಇ/ಜೈಕೇ/ಹಿಸತೋನಿ(ಸಪೋ)/ವಿನಿ1/04/2022-23

ತೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶನಾಲಯ,

ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರ, ಹುಳಿಮಾವು,

ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ:-05.01.2023.

ಅನುಬಂಧ-1

ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ನ ಖರೀದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ತಾಂತ್ರಿಕ / ಆರ್ಥಿಕ ಆಯ್ಕೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳು.

-***-

1. ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ನ ತಾಂತ್ರಿಕ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅನುಬಂಧ-1 ರಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿದೆ / ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.
2. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡುನ ಅರ್ಹತೆಯ ವಿವರಗಳು :-
 - a. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಜೈವಿಕ ಪರಿಕರಗಳ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಅಗತ್ಯ ಇರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 2 (ಎರಡು) ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ)
 - b. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು e-procurement ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಯಿತರಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.
 - c. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಟೆಂಡರ್ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಇ.ಎಂ.ಡಿ. ಶುಲ್ಕವನ್ನು (ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವಂತೆ) e-procurement ಮುಖಾಂತರ ಪಾವತಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು.
 - d. ಸರ್ಕಾರದ ಆದೇಶ ಸಂಖ್ಯೆ:-ಆಇ:295 ವೆಚ್ಚ-12/2019 ದಿನಾಂಕ:-26.03.2019 ರನ್ವಯ ಇಎಂಡಿ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಿಂದ ವಿನಾಯಿತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಬಿಡ್ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಮಾನ್ಯತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಎನ್‌ಎಸ್‌ಐಸಿ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರವನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
 - e. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಸರ್ಕಾರಿ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಪ್ಪು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲರಾದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಈ ಟೆಂಡರ್ ನಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಬಿಡ್ಡುದಾರರನ್ನು ಕಾರಣ / ಸೂಚನೆ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿ ಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
 - f. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಈ ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು [3(a) ಯಿಂದ 3(h)] ದೃಢೀಕರಿಸಿ e-procurement ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ (e-procurement ಅಡಿಯಲ್ಲಿ) ದಾಖಲಾತಿಗಳ ವಿವರಗಳು :
 - a. GST ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಹಾಗೂ ಕಳೆದ ಆರು ತಿಂಗಳ GST ತೀರುವಳಿಯ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
 - b. ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ (2019-20, 2020-21 ಮತ್ತು 2021-22) ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ತಿರುವಳಿ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ (ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ಪ್ರತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು).
 - c. ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ / ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 2(ಎರಡು) ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಸೇವಾ ತೃಪ್ತಿಕರಣ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ (ವಿಶೇಷವಾಗಿ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ).

ಪು.ತಿ.ನೋ

- d. ಕಳೆದ ಮೂರು ವರ್ಷಗಳ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟನ್ನು ಚಾರ್ಟೆಡ್ ಅಕೌಂಟೆಂಟ್ ನಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- e. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಸರ್ಕಾರಿ / ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆ ಅಥವಾ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಪ್ಪು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲೆಟರ್ ಹೆಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- f. ಟೆಂಡರ್ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಯಂತೆ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ಸಮ್ಮತಿಸಿದ ದೃಢೀಕರಣ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- g. ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ:- 3(a) ಯಿಂದ(f) ವರೆಗೆ ನೀಡಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯು ಸತ್ಯವಾಗಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ.50/-ರ ಛಾಪಾಕಾಗದದಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ನೋಟರಿ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು [(First party:- ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಂಸ್ಥೆ, Second Party:- SADH(PN)]
- h. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಲೆಟರ್ ಹೆಡ್ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಮೊಬೈಲ್ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ / ಅಧೀಕೃತ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ / ಅಂಚೆ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಸ್ವಯಂ ದೃಢೀಕರಿಸಿ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

4. ಷರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು :-

- a. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ನಮೂದಿಸಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಶೇ. 5% ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯಾಗಿ ಡಿಡಿ / ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ಅನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರವೇ ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶವನ್ನು ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- b. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿ ಮುಕ್ತಾಯವಾದ ನಂತರದಲ್ಲಿ ಸೇವೆ ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಾತ್ರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಸದರಿ ಠೇವಣಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಯಾವುದೇ ಬಡ್ಡಿಇಲ್ಲದೆ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುವುದು.
- c. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಬಿಡ್ಡುದಾರರಿಗೆ ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶವನ್ನು 3(h)ಯಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿರುವ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು, ಮೂಲ ಪತ್ರವನ್ನು ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಕಛೇರಿಗೆ ಹಾಜರಾಗಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- d. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಆದೇಶ ನೀಡಿದ 15 (ಹದಿನೈದು) ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಕಛೇರಿ ವೆಳೆಯಲ್ಲಿಯೇ ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರದ technical / Quality Analysis report ನ್ನು ಪ್ರತಿ ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಬಂಧ-2ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ನ ತಾಂತ್ರಿಕ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ದಾಸ್ತಾನನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- e. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ L1 ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಲು ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಸದರಿಯವರ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಕರೆಯಲಾಗುವ ಯಾವ ಟೆಂಡರ್ ಗೂ ಭಾಗವಹಿಸುವಂತಿಲ್ಲ, ಅಥವಾ ಭಾಗವಹಿಸಿದಲ್ಲಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು ಹಾಗೂ ಕಪ್ಪು ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸೇರಿಸಲು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಇಲಾಖಾವತಿಯಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.
- f. ಟೆಂಡರ್ ಅನುಮೋದಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗೆ /ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
- g. ಟೆಂಡರ್ ದಾರರು ಹಾಲಿ ಇರುವ ಹಾಗೂ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ಹಾಗೂ 2000ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶ ಹಾಗೂ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.
- h. ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಇಲಾಖೆಯು ಕೇಳುವ ಯಾವುದೇ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ದಾಖಲೆಗಳು/ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಬದ್ಧರಾಗಿರಬೇಕು.

- i. ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರುವ ದಿನಾಂಕಗಳು ರಜಾ ದಿನಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಮುಂದಿನ ಕೆಲಸದ ದಿನ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
 - j. ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಟೆಂಡರ್ ನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ತಂತಿ ತಕರಾರು ಹಾಗೂ ಕಾನೂನು ರೀತಿ ಕ್ರಮಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಸಂಗಗಳು ಉದ್ಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಬೆಂಗಳೂರು ನಗರ, ಜಿಲ್ಲೆಯ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಅಧೀನಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
 - k. ಇ-ಪ್ರಕ್ಯೂರ್ ಮೆಂಟ್ ನಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾದಲ್ಲಿ <https://www.eproc.karnataka.gov.in> ರಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ಸಹಾಯವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:-080-46010000 ಮತ್ತು68948777, 1902 ರಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.
 - l. ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಗೊಂಡ ನಂತರ ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯನ್ನು ಮುಂದೂಡುವ ಅಥವಾ ಟೆಂಡರ್ ರದ್ದು ಪಡಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗೆ / ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
 - m. ಟೆಂಡರ್ ಗುತ್ತಿಗೆಯ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ಸಹಿ ಮಾಡುವುದು:- ಅನುಮೋದಿತ ಟೆಂಡರ್ ದಾರರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವುದು, ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ಪಡೆದ ನಂತರ ಇಲಾಖೆಯೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ, ಟೆಂಡರ್ ನಿಬಂಧನೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಾಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ವಿಧಿಸಬಹುದಾದ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಕರಾರು ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು.
 - n. ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ L1 ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ದಾಸ್ತಾನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡುವಾಗ / ಸಾಗಣೆ / ಸಾರಿಗೆ ಸಮಯದಲ್ಲಿ, ಯಾವುದೇ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಅವಘಡಗಳು / ಹಾನಿ / ನಷ್ಟಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಬಿಡ್ಡುದಾರರೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರಾಗುತ್ತಾರೆ ಎಂಬ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
 - o. ಟೆಂಡರ್ ನಲ್ಲಿ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿದ/ ನಮೂದಿಸಿದ ದರ / ಪ್ರಮಾಣವು ಟೆಂಡರ್ ಅಂತಿಮಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ನಿಜವಾದ ಅಗತ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ (ಹೆಚ್ಚಾಗಲುಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆಯಾಗಬಹುದಾದ) ಮಾರ್ಪಾಡಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕಾರಿಗೆ / ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
5. ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿ :-
- a. ಟೆಂಡರ್ ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಎರಡು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯವರೆಗೆ ಈ ಟೆಂಡರ್ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ.
 - b. ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ / ಗರಿಷ್ಠ ಅವಧಿಯನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ತೋಟಗಾರಿಕೆ ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಜೈವಿಕ ಕೇಂದ್ರ) ರವರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ.
6. ಟೆಂಡರ್ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡಗಳು :-
- a. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡು :-
 - a. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡಿನ ಅರ್ಹತೆಯಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು [2(a) ಯಿಂದ 2(f)] ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
 - b. ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು [ಕ್ರ.ಸಂ.3(a) ಯಿಂದ 3(h)] e-procurement ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಹಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.
 - c. ಅಪೂರ್ಣ ಮಾಹಿತಿಯುಳ್ಳ/ಕರ್ನಾಟಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಂಗ್ರಹಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಾರದರ್ಶಕತೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1999 ಹಾಗೂ 2000ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಆದೇಶಗಳನ್ವಯ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ / ದಾಖಲೆಗಳು ತಪ್ಪು ಎಂದು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಬಿಡ್ಡುದಾರರನ್ನು ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
 - d. ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡು ಅನುಮೋದನೆಗೊಳ್ಳುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ, e-procurement ಮುಖಾಂತರ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಬಿಡ್ಡುದಾರರುಗಳು ಟೆಂಡರ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುವ, ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರವಾದ ಟಾಲ್ಕ್ ಪೌಡರ್

ಮಾದರಿಯನ್ನು technical / Quality Analysis report ನೊಂದಿಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅನುಬಂಧ-1ರಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ನ ತಾಂತ್ರಿಕ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯತೆಯನ್ನು ಪೂರೈಸದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ, ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ / ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಅನರ್ಪಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು.

b. ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ಡು :-

- i. ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ಡಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕ್ಯಾರಿಯರ್ ಪರಿಕರವಾದ ಟಾಲ್ಕಿ ಪೌಡರ್‌ನ ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಪ್ಯಾಕಿಂಗ್ ದರ, ತೆರಿಗೆ, ಸಾಗಾಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಎಲ್ಲಾ ವೆಚ್ಚಗಳು ಸೇರಿ ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ತೋರಿಸತಕ್ಕದ್ದು (ಮುಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಸೇರಿಸಿ).
- ii. ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ಡು ಪದಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು.
- iii. ಸರ್ಕಾರ ವಿಧಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಬಗೆಯ ತೆರಿಗೆಗಳಿಗೆ ಬಿಡ್ಡುದಾರರೇ ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- iv. ಅನುಮೋದಿತ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಬಿಡ್ಡಿನ ಮೂಲದಲ್ಲಿಯೇ ಆದಾಯತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು GST ಯನ್ನು ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ಜಮೆ ಮಾಡಿ, ತಮ್ಮ PAN ಮತ್ತು GST ಗಳಿಗೆ ತೀರುವಳಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.
- v. ಟೆಂಡರ್ ನಲ್ಲಿ ಅಧಿಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುವ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಸರಬರಾಜು ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಷ್ಠಾನಗೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅನುದಾನದ ಲಭ್ಯತೆ / ಮಂಜೂರಾತಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಖಜಾನೆ / ಚೆಕ್ ನ ಮೂಲಕ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವ ಷರತ್ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.
- vi. ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ಡಿನ ದರವು ಅನುಮೋದನೆಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕದಿಂದ 2 ವರ್ಷಗಳವರೆವಿಗೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಿರಿಯ ಸಹಾಯಕ ತ್ರೋಟಗಾರಿಕೆ ನಿರ್ದೇಶಕರು,

ಸಸ್ಯ ಪೋಷಕಾಂಶ

18